|  |  |
| --- | --- |
| **行政院人事行政總處公務人力發展學院南投院區**  **「中興學術文化講座」場次表** | |
| 題目 | 做好簡報，說好故事 |
| 主講人 | Google 數位學程講師 陳睨 |
| 日期 | 107年10月12日（星期五）上午10:30至12:00 |
| 地點 | **公務人力發展學院南投院區文教大樓國際會議廳** |
| 主  講  人  及  主  題  介  紹 | 現任：自由工作者/數位學程講師  學歷：世新大學新聞系  經歷：   1. 《職人》SHOKUZiNE 記者 2. Hahow好學校 專案開發經理 3. 雜學校｜Za Share 策展執行 4. 讓狂人飛 知識內容監督 5. Venture Lab 活動策劃 6. 簡報初學者 合作講師 7. 大學前必修課 創辦人 8. MakerPro社群媒體平台 實習記者 9. Motive 商業洞察 實習編輯 10. PopDaily 的異想世界 行銷實習   主題：職場技能百百種，簡報技巧可能是最關鍵的一種！如果沒有好的簡報技能，再好的想法也很難走入人心。本堂課程教你如何善用市面上的簡報工具，輕鬆整理出好的簡報架構，並且做出令人耳目一新的簡報。 您將會學到：如何使用簡報工具並利用它們講述故事、透過字體選擇、圖片和影像的排版讓簡報更臻完美、如何更加自信的提報。 |