

## 清查使用者權限

為確保個人資料安全，貴機關如有授權管理者或經辦人異動，請即時辦理變更或刪除授權。

請備妥機關憑證及授權管理者自然人憑證，至 e 系統要保機關網路作業登入畫面(網址 <https://gnweb.bot.com.tw/GNWeb/>)，點選【授權指派】，再點選左方功能列選擇【授權指派】，進入機關憑證確認畫面。

**臺灣銀行**  
BANK OF TAIWAN

### 公教人員保險網路作業e系統

**要保機關網路作業**

已完成機關註冊及授權之承辦人，請以要保機關代號及自然人憑證登入，尚未註冊或授權者請先辦理憑證註冊與指派作業。

要保機關代號(五碼):

自然人憑證IC卡密碼(為PIN碼):

**首次註冊**  
**授權指派**

請使用IE8.0以上版本，並完成瀏覽器相關設定。最佳之顯示解析度為1024\*768以上

**系統設定須知**

1. 瀏覽器的相關設定
  - 開啟TLS1.1及TLS1.2
  - 相容性檢視設定移除
  - 設定信任網站
  - 語系設為中文UTF-8
2. 下載元件安裝檔
3. 操作手冊

新手上路 系統設定須知 常見問題 下載區 聯絡我們 隱私權聲明 回公保服務

請使用IE8.0以上版本，若IE8網頁呈現不夠美觀，建議您使用其他瀏覽器  
本系統不支援IE8.0以下的版本，最佳之顯示解析度為1024\*768以上  
台灣銀行公教保險部 TEL: (02)2701-3411 FAX: (02)2701-5622 台北市大安區106信義路三段140號6樓

【圖 1】要保機關網路作業登入畫面

### (一) 機關憑證確認

請插入機關憑證，並輸入機關代號與機關憑證密碼(PIN)，點選**確認**按鈕，進入自然人憑證確認畫面。

臺灣銀行 BANK OF TAIWAN

公教人員保險網路作業 e 系統

授權指派

首頁 / 指派作業 / 授權指派作業

**機關憑證確認畫面**

※請先確認IC卡已完成開卡程序。  
請將機關憑證IC卡放入讀卡機，  
並輸入畫面欄位：

※注意事項：  
\*為必填欄位。  
IC卡PIN碼(即密碼)輸入三次以上錯誤，  
即造成IC卡鎖卡，請至所屬憑證管理中心進  
行IC卡上鎖/解鎖。

\*機關代號(五碼)：  
90261

\*機關憑證IC卡密碼 (PIN碼)：  
●●●●●●●●

確認

退出

【圖 2】授權指派-機關憑證確認畫面

### (二) 授權管理者自然人憑證確認

請插入授權管理者自然人憑證，並輸入授權管理者身分證統一編號與自然人憑證密碼(PIN)後，點選**確認**按鈕，進入授權經辦人清單畫面。

公教人員保險網路作業 e 系統

授權指派

首頁 / 指派作業 / 授權指派作業

**自然人憑證確認畫面**

請放入授權管理者之自然人憑證IC卡，  
並輸入畫面欄位：

※注意事項：  
\*為必填欄位。  
自然人IC卡PIN碼(即密碼)輸入三次以上錯誤，  
即造成IC卡鎖卡，請至內政部憑證管理  
中心(http://moica.nat.gov.tw)『憑證作業』  
\『鎖卡解碼』重新設定新的PIN碼。

\*授權管理者身分證統一編號：  
■■■■■■■■■■

\*自然人憑證IC卡密碼(為PIN碼)：  
●●●●●●●●

確認

取消

【圖 3】授權指派-自然人憑證確認畫面

### (三) 檢視授權經辦人清單

接續步驟(二)，進入授權經辦人清單畫面，檢視畫面下方之授權經辦人清單，如欲檢視經辦人作業權限，請於操作區點選**修改**，進入修改授權經辦人畫面；如須刪除經辦人作業權限，請於操作區點選**刪除**，以刪除經辦人。

公教人員保險網路作業 e 系統

授權指派

首頁 / 指派作業 / 授權指派查詢結果畫面

新增

使用者資訊

機關代號：[redacted]  
機關名稱：[redacted]  
授權管理者姓名：[redacted]

**【授權經辦人清單】**

10 顯示筆數

| 序號 | 姓名 | 身分證統一編號         | 操作區   |
|----|----|-----------------|-------|
| 1  | 喬* | D2 [redacted] 2 | 修改 刪除 |
| 2  | 陳* | F2 [redacted] 9 | 修改 刪除 |
| 3  | 陳* | H2 [redacted] 5 | 修改 刪除 |
| 4  | 徐* | L2 [redacted] 0 | 修改 刪除 |

【圖 4】授權指派-授權經辦人清單畫面

1. 檢視或修改經辦人權限：請於右側功能選單下拉，已勾選者為已開放之作業權限，檢視或修改完畢，請按**確認**。

授權指派  
首頁 > 指派作業 > 授權指派作業

使用者資訊  
機關代號：[redacted]  
機關名稱：[redacted]  
授權管理者姓名：[redacted]

資料輸入區【修改授權經辦人】  
新增指派經辦人，請放入指派經辦人自然人憑證以便匯入憑證序號及姓名。  
\* 憑證序號(SN)：請直接輸入本欄位或於讀卡機中插入自然人憑證後按 **讀取憑證**  
D: [redacted]  
\* 姓名：喬 [redacted]  
\* 身分證統一編號：D2 [redacted]

功能選單【新增擁有權限】  
保費申報作業  
異動登錄  
保費試算  
申報與傳送  
申報資料列印  
附件補送  
近期申報資料查詢  
問題協詢  
給付試算作業  
給付試算  
給付申辦作業  
給付資料登錄及產製請領書  
給付申辦  
申辦狀況查詢  
附件補送  
年金專戶開戶證明  
一般查詢作業  
基本及異動資料查詢  
年資資料查詢  
被保險人年資紀錄表

【圖 5】授權指派-檢視或修改授權經辦人作業權限

授權指派  
首頁 > 指派作業 > 授權指派查詢結果畫面

修改成功!

使用者資訊  
機關代號：[redacted]  
機關名稱：[redacted]  
授權管理者姓名：[redacted]

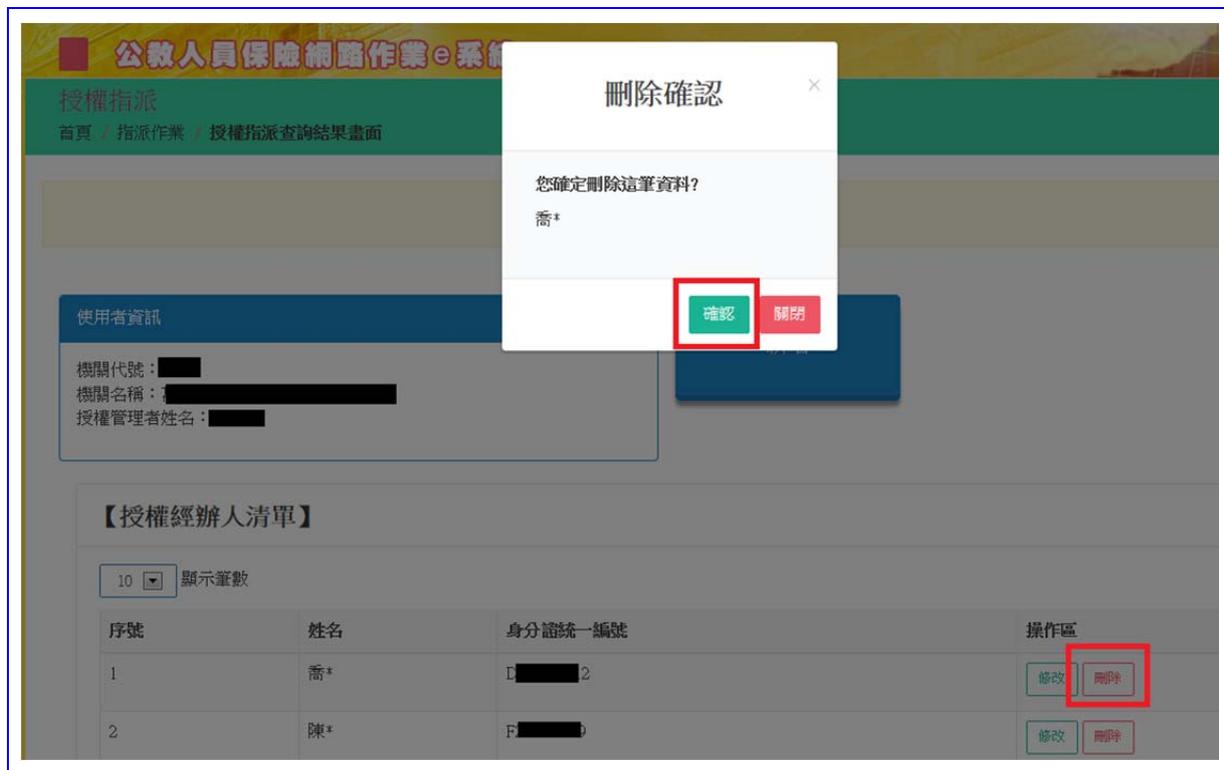
新增

【授權經辦人清單】  
10 顯示筆數

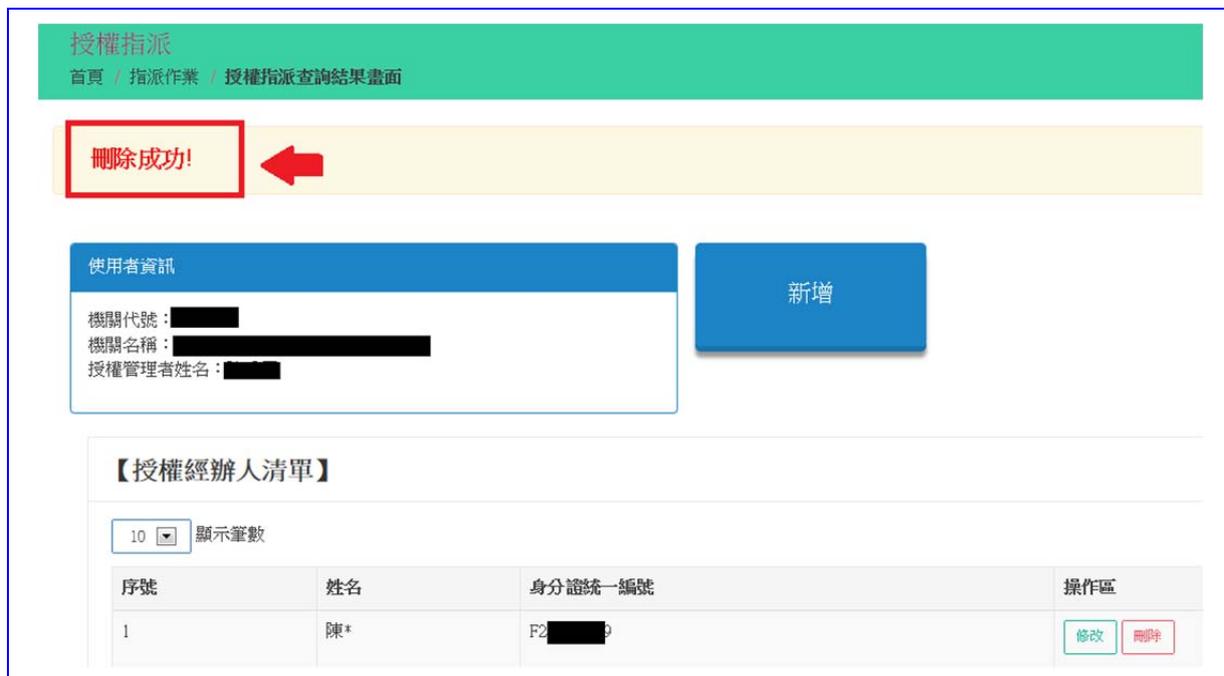
| 序號 | 姓名 | 身分證統一編號       | 操作區   |
|----|----|---------------|-------|
| 1  | 喬* | D2 [redacted] | 修改 刪除 |

【圖 6】授權指派作業-修改授權經辦人作業權限成功

2. 刪除經辦人：請於授權經辦人清單之操作區點選**刪除**，並於刪除確認畫面點選**確認**。



【圖 7】授權指派-刪除授權經辦人



【圖 8】授權指派-刪除授權經辦人成功