○○機關（學校）105年辦理公務人員因公涉訟輔助情形統計表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項  目  序  號 | 輔助對象 | 職系 | 是否為辦理採購人員 | | 是否成立審查小組 | 同意輔助金額  （新臺幣） | 不同意理由 | 有無命繳回涉訟輔助情形 | 不追繳涉訟輔助費用的理由 | 備 註 |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 總 計 | |  | | 同意 件，金額共計 元  繳回 件，金額共計 元 | | | | | |  |

填表人：

電話：

填寫說明:

一、每一序號代表一件申請案，並依每一申請案逐案填列。同意之申請案(含依職權輔助之案件)僅須填寫輔助金額，不同意之申請案，須填具不同意理由(代碼)。

二、「輔助對象欄」及「不同意理由欄」均請填寫代碼，惟填具代碼3-8者，請填寫具體理由。

三、備註欄請填寫涉訟之起訴書、不起訴書或判決書字號、案由及主文，例如:臺灣臺北地方法院O年O月O日O字第O號判決、案由（例如：貪污治罪條例）主文：OOO犯OOO罪，處有期徒刑0年0月，如易科罰金，以新臺幣0元折算0日。

四、代碼表如下:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代 碼 | | 代碼意義 |
| 輔助對象 | 1-1 | 公務人員保障法第3條第1項前段所定，法定機關依法任用之有給專任人員。 |
| 1-2 | 公務人員保障法第3條第1項後段所定，公立學校編制內依法任用之職員。 |
| 1-3 | 公務人員保障法第102條第1款所定，教育人員任用條例公布施行前已進用未經銓敘合格之公立學校職員。 |
| 1-4 | 公務人員保障法第102條第2款所定，私立學校改制為公立學校未具任用資格之留用人員。 |
| 1-5 | 公務人員保障法第102條第3款所定，公營事業依法任用之人員。 |
| 1-6 | 公務人員保障法第102條第4款所定，各機關依法派用、聘用、聘任、僱用或留用人員。 |
| 1-7 | 公務人員保障法第102條第5款所定，應各種公務人員考試錄取占法定機關、公立學校編制職缺參加學習或訓練之人員。 |
| 2-1 | 公務人員因公涉訟輔助辦法第21條第1款所定，政務人員。 |
| 2-2 | 公務人員因公涉訟輔助辦法第21條第2款所定，民選公職人員。 |
| 2-3 | 公務人員因公涉訟輔助辦法第21條第3款所定，依教育人員任用條例任用非屬該辦法第二條規定之教育人員(即公立學校職員以外，依該條例任用之人員)。 |
| 2-4 | 公務人員因公涉訟輔助辦法第21條第4款所定，其他於各級政府機關、公立學校、公營事業機構依法令從事於公務之人員及軍職人員。 |
| 不同意理由 | 3-1 | 非輔助對象。 |
| 3-2 | 非執行職務。 |
| 3-3 | 非「依法令」執行職務。 |
| 3-4 | 非涉及民事、刑事訴訟案件。 |
| 3-5 | 未有延聘律師之事實。 |
| 3-6 | 已逾10年請求權消滅時效。 |
| 3-7 | 已逾每案每一審級輔助標準。 |
| 3-8 | 其他(請填寫具體理由)。 |