

## 嘉義縣人力發展所 函

地址：61249嘉義縣太保市祥和二路東段8號

承辦人：組員 楊惠如

電話：05-3623279#114

傳真：05-3623277

電子信箱：hryang@mail.cyhg.gov.tw

受文者：嘉義縣大埔鄉公所

發文日期：中華民國112年10月2日

發文字號：嘉人發教字第1120001507號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明十五 (376502800A\_1120001507\_ATTACH1.pdf、  
376502800A\_1120001507\_ATTACH2.pdf、376502800A\_1120001507\_ATTACH3.pdf、  
376502800A\_1120001507\_ATTACH4.jpg)

主旨：為本所訂於本(112)年10月20日舉辦「公務員圖利與便民區辨能力」課程，請依「薦送名額分配表」薦派足額人員參訓及轉知有意願參訓者自由報名參加，請查照。

說明：

- 一、研習目的：藉由邀請專業領域講師以公務員如何區辨「圖利」與「便民」為議題，透過案例分析，增進公務員於執行公務時正確分辨及釐清二者間界線之能力，確保符合依法行政之原則，勇於任事並保障人民權益，提升行政效能。
- 二、研習時間：10月20日(星期五)上午9時20分至中午12時(報到時間：上午9時至9時20分)
- 三、研習地點：本所1樓101教室
- 四、授課講師：陳樹村(曾任臺灣高雄地方法院法官23年、現任法丞律師事務所所長，詳如講師簡介。)
- 五、授課主題：公務員圖利與便民區辨能力

人事室 112/10/03



## 六、課程大綱：

- (一)行政時之基本原則
- (二)命令的服從與界限
- (三)如何面對司法

## 七、研習對象：現職公教人員，約計90名。

## 八、報名方式：

### (一)薦送報名：全額錄取

- 1、請各人事人員或研習業務承辦人員依「薦送名額分配表」至本所「薦送機關後端管理系統」辦理薦送報名。
- 2、薦送後台網址：[https://www.chrdc.gov.tw/df\\_sys/df\\_login/login-1.asp](https://www.chrdc.gov.tw/df_sys/df_login/login-1.asp)
- 3、請於薦送系統報名，以利報到流程與薦送到訓率之統計。
- 4、報名期間內得於薦送系統自行更換名單(勾選原名單後刪除並重新薦送)，若報名截止後已錄取人員因故無法參加，為期訓練資源充分發揮，請薦送單位務必另行派員遞補，並請遞補人員於報到時告知服務人員，以利薦送到訓率之統計。
- 5、人事人員或研習業務承辦人員如有變更或相關資料欲做修改，請至「薦送後台-機關名單-機關資料修改」進行更新；另如被薦送人員之個人資料已有異動時，請提醒其至本所網站修改會員資料。

### (二)自由報名：

- 1、請至本所網站「學員服務-班期報名」項下線上報名



裝

訂

線



(請先註冊為會員)。

2、自由報名網址：<https://www.chrdc.gov.tw/apply/index.asp?Parser=99,5,31>

3、如報名人數超出錄取名額，採電腦隨機抽籤方式，錄取學員如無法參訓，則依報名先後順序依序遞補。

九、報名期限：自即日起至10月17日下午5時止，惟本所得視報名狀況調整報名截止日期。

十、錄取名單：

(一)報名截止後1日內公告於本所網站「學員服務-班期報名」項下，點按「報名/招收人數」，即可得知全額錄取名單，或於「會員登入」輸入帳號及密碼後，點按「查看個人報名」，查詢個人是否錄取。

(二)本所另寄發上課通知至錄取學員之信箱(未獲錄取者則不另行通知)，請先行檢視本所網站會員相關資料，如有錯誤請修正。

十一、研習時數：課程結束後30日內核發全程參加之公教人員3小時學習時數。

十二、下列事項請學員配合遵守：

(一)請於10月20日上午9時20分前入座完成。

(二)本次課程採用「紙本簽到」方式，本所備有簽到用筆，簽到後請使用酒精消毒手部。惟為減少接觸，建議自備簽到用筆。

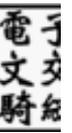
(三)請學員做好防疫保護措施，建議自備口罩並全程佩戴，如有發燒、呼吸道症狀，請做好請假程序，勿進入教室。



裝

訂

線



(四)依環保規定，舉辦研訓活動，不提供：各類材質之免洗餐具、包裝飲用水、一次用飲料杯等。

- 1、中午所提供之便當，係由本所向環保局租借循環用環保餐盒供店家使用，請學員於本所指定地點用餐，用完請將餐盒分類放回指定地點，以利本所歸還。
- 2、請自備環保筷、湯匙(便於飯後將菜盤及底盒拆開放置使用)及環保杯，本所不提供免洗筷及紙杯。
- 3、本所不提供外帶紙盒便當，學員如無法於本所用餐而需將環保餐盒帶離，則請於下午2時30分前將環保餐盒帶回本所歸還，或請自備容器裝填。

十三、參加研習學員請機關、單位准予公假登記。

十四、本課程如有未盡事宜或變更，將於本所網站「最新消息」公布，請隨時上網查看。

十五、檢送「薦送名額分配表」、「講師簡介」、「研習簡章」及「課程海報」各1份。

正本：嘉義縣議會、嘉義縣政府民政處、嘉義縣政府教育處、嘉義縣政府經濟發展處、嘉義縣政府建設處、嘉義縣政府水利處、嘉義縣政府農業處、嘉義縣政府勞工暨青年發展處、嘉義縣政府地政處、嘉義縣政府新聞行銷處、嘉義縣政府行政處、嘉義縣政府綜合規劃處、嘉義縣政府人事處、嘉義縣政府主計處、嘉義縣政府政風處、嘉義縣警察局、嘉義縣消防局、嘉義縣衛生局、嘉義縣環境保護局、嘉義縣財政稅務局、嘉義縣文化觀光局、嘉義縣社會局、嘉義縣公共汽車管理處、嘉義縣家庭教育中心、嘉義縣家畜疾病防治所、嘉義縣表演藝術中心、嘉義縣立慢性病防治所、嘉義縣各鄉鎮市衛生所、嘉義縣各戶政事務所、嘉義縣各地政事務所、嘉義縣各鄉鎮市公所、嘉義縣各鄉鎮市民代表會、嘉義縣選舉委員會、嘉義縣各國民中小學(含永慶與竹崎高中)

副本：嘉義縣政府縣長室(含附件)、嘉義縣政府副縣長室(含附件)、嘉義縣政府秘書長室(含附件)、嘉義縣政府參議辦公室(含附件)、嘉義縣政府秘書辦公室(含附件)、嘉義縣政府消保官室(含附件)、本所教學組(含附件)

電 2023/10/03  
交 09:25:15  
文 章  
換 章