選讀「公務人力發展學院新版訓練需求及學習服務系統-訓練承辦人篇」 操作流程

一、登入 e 等公務園+學習平臺(https://elearn.hrd.gov.tw/)

[尚未註冊者,請先註冊為會員,如有相關註冊問題,請先參考平台常見問題 (https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/faq.php)或撥打客服電話: 02-6608-0898。]

[請務必記得您的帳號密碼]



二、於平臺首頁查詢區輸入關鍵字後,點按「開始查詢」。



三、點選「公務人力發展學院新版訓練需求及學習服務系統-訓練承辦人篇」課程



四、點選「報名課程」



五、點選「上課去」



六、點選「課程公告」,再點選公告主題,即可看到課程公告內容



七、點選「開始上課」,點選「一、新版系統操作說明」下各節點名稱,即可開始閱讀課程。



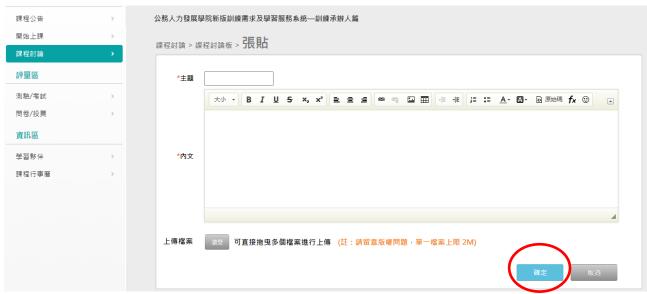
八、點選「二、新版訓練需求及服務系統(測試版)」,即可連結至新版系統網 頁進行操作測試。



九、點選「課程討論」/「張貼」



十、於「主題」及「內文」輸入問題主題及問題內容後,點按「確定」,即完成 貼文。



- 十一、完成本課程可取得學習時數 1 小時,取得學習時數條件如下:
 - (一)課程閱讀時間達認證時數一半以上。
 - (二)課程測驗成績達 60 分以上。
 - (三)完成課後問卷。