

嘉義縣政府 函

地址：61249嘉義縣太保市祥和一路東段1號

承辦人：科員 王鵬淳

電話：05-3620123轉8546

傳真：05-3622697

電子信箱：atczer@mail.cyhg.gov.tw

受文者：嘉義縣竹崎地政事務所

發文日期：中華民國109年7月6日

發文字號：府人考字第1090143459號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明四 (376500000A_1090143459_ATTACH1.pdf、
376500000A_1090143459_ATTACH2.pdf、376500000A_1090143459_ATTACH3.pdf)

主旨：國家文官學院為強化公務人員英語實務應用之能力，規劃辦理本(109)年「假日英語工作坊」，請轉知貴屬人員踴躍報名參加，轉請查照。

說明：

一、依據國家文官學院109年6月24日國院交字第1090600065號函辦理。

二、旨揭工作坊採全程英語授課方式辦理，研習相關說明如下：

(一)主題及場次：

1、主題：計有高溝通力簡報技巧、外賓接待溝通技巧、會議英語表達力、英語電子書信寫作力等4大主題。

2、場次：規劃於本年7月25日、8月1日、8月15日、8月29日、9月12日及9月19日(週六)辦理，共6場次。

(二)研習對象：

1、現任合格實授薦任第六職等以上或比照薦任第六職等

嘉義縣竹崎地政事務所



109/07/08

1090003201



以上之公務人員。

2、業務上需使用英語溝通，並由機關推薦或具英文檢定證明者（約當「全民英檢」中級程度或CEF證書 B1以上）優先錄取。

(三)師資來源：邀請「財團法人語言訓練測驗中心」外籍英語教師兼教學顧問擔任，全程英語授課。

(四)每班人數：每班以35人為原則。

(五)上課時間：上午10時10分至下午4時30分，計5小時。

三、報名作業方式：

(一)採個人線上報名，自即日起至本年7月15日前至該學院全球資訊網 (<https://www.nacs.gov.tw>) - 「開班報名」項下報名，並請正確填寫個人資料，並上傳機關推薦表（如附件2），俾利聯繫及發送通知。

(二)報名人員經該學院審查後，參訓名單預定於本年7月20日前公布於該學院全球資訊網，不另函通知。

(三)注意事項：

- 1、每人限擇1場次報名。錄取後未到課者，2年內將不得報名該學院辦理之全球化英語班及工作坊課程。
- 2、該工作坊係利用假日授課，除經服務機關認定與職務有關並指派參加者，原則不予補休且無法支領差旅費。
- 3、錄取人員需繳交防疫管理評估表(開訓前另行發送)，課程期間請配合量體溫及配戴口罩。
- 4、如遇颱風、covid-19疫情或其他不可抗力因素致本工作坊須延期、取消或停辦，該學院將另行公告於全球

電子
文騎

3

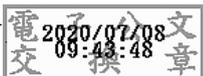
資訊網站 (www.nacs.gov.tw) 或臉書專頁。

5、本工作坊採不住班，提供午膳

四、檢附前揭來函、旨揭工作坊主題課表、參加人員機關推薦表影本各1份。

正本：本府各處(嘉義縣政府人事處除外)、本府所屬各機關、嘉義縣各戶政事務所、嘉義縣各地政事務所、嘉義縣各鄉鎮市公所、嘉義縣各鄉鎮市民代表會、嘉義縣各國民中小學(含永慶與竹崎高中)

副本：人事處考核訓練科



裝



訂



線