

檔 號：

保存年限：

聯邦商業銀行信用卡暨支付金融處 函

地址：高雄市苓雅區四維四路 30 號 6 樓

連絡人：黃艷玫

連絡方式：電話：(07)332-6699

受文者：如正本

發文日期：中華民國 108 年 6 月 03 日

發文字號：(108)聯信卡字第 0080 號

速別：

密等及解密條件或保存期限：

附件：1. 國旅一卡通專版申請書(AP7342版)

2. 『學年制人員』國檢系統年度資料輸入與更新時程表

主旨：轉知 107 年學年制「國民旅遊卡」補助費請領之檢核系統「核發作業」及「例外處理」作業時程，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依聯合信用卡中心通知有關107年學年制「國民旅遊卡」補助費請領作業時程：檢核系統「核發作業」及「例外處理」開放至108年9月5日 23時59分59秒止，請協助提醒貴單位同仁須於上述時間內完成前一年度所有補助費申請作業(需完成補助費申請表列印、通知撥款及補助費清冊列印作業)。
- 二、為配合各縣市政府交通整合政策，敬邀貴單位同仁申請、換發使用聯邦國民旅遊卡一卡通御璽卡。
一卡通功能使用範圍如下：
 - 1、交通類：可搭乘高鐵、台鐵、客運、臺北/高雄/桃園捷運、公車、渡輪、公共腳踏車。
 - 2、小額支付商店：四大超商、全聯、行政規費及觀光門票..等。
- 三、為本行國旅簽約單位具公務人員資格者，無論是否具有請領補助資格，歡迎同仁申請國旅一卡通御璽卡，同享國旅卡及一卡通相關優惠。
- 四、專版申請書詳附件，如有申辦需求請至聯邦銀行信用卡網站 <https://card.ubot.com.tw> (聯邦信用卡網站左上角第二個：國民旅遊卡專區→常用表格下載→◎南部國旅專區(嘉義、台南、高雄、屏東、台東)→第1份「國民旅遊卡申請書」(AP7342版)下載。
一卡通網址 <https://www.i-pass.com.tw/>

裝

訂

線

五、如有相關問題，請洽聯邦銀行國旅小組：(07)332-6699轉7133方小姐；(07)332-6699轉7124黃小姐。

正本：嘉義市政府人事處、嘉義縣政府人事處、臺南市政府教育局、高雄市政府教育局、臺東縣政府教育處

副本：



信用卡暨支付金融處
執行長

熊令蓉

『學年制人員』國檢系統年度資料輸入與更新時程說明如下表

(1) 批次作業時程	
<p>A. 休假維護：</p> <p>休假維護若採批次作業，各機關人事單位須於民國 108 年 8 月 5 日（含）前傳送前一年度擬請領補助費但尚未傳送之休假日期檔給發卡機構，發卡機構須於民國 108 年 8 月 7 日（含）前進行休假資料批次建檔作業。</p>	<p>民國 108 年 8 月 7 日（含）前</p>
<p>B. 國旅卡交易轉入：</p> <p>民國 108 年 8 月 25 日後系統即停止將收單機構前一年度國旅卡交易轉入國旅卡交易檔。</p>	<p>民國 108 年 8 月 25 日前</p>
(2) Web(網際網路服務) 作業時程	
<p>A. 休假維護：</p> <p>各機關休假維護若採 Web(網際網路服務) 方式登錄，請於民國 108 年 8 月 7 日 23 時 59 分 59 秒（含）前完成前一年度之休假資料登錄作業。如因休假無法建檔致交易無法合格者，請依人工補登方式將交易補登為合格，以便完成補助費請領作業。</p>	<p>民國 108 年 8 月 7 日（含）前</p>
<p>B. 補助費調整：</p> <p>Web(網際網路服務) 調整前一年度補助費額度功能將開放到民國 108 年 8 月 31 日 23 時 59 分 59 秒止。如須調整前一年度補助費額度者，請於上述時間完成，以使系統可儘速完成交易檢核，俾利公務人員可於上述期間內完成前一年度補助費請領作業。</p>	<p>民國 108 年 8 月 31 日（含）前</p>
(3) 「核發作業」及「例外處理」	
<p>Web(網際網路服務) 功能將開放至民國 108 年 9 月 5 日 23 時 59 分 59 秒止。因此，政府機關或發卡機構須於上述時間內完成前一年度所有補助費申請作業（需完成補助費申請表列印、通知撥款及補助費清冊列印作業）。</p>	<p>民國 108 年 9 月 5 日（含）前</p>