嘉義縣政府106年度公務人員終身學習入口網站課程類別

「與業務相關」屬性勾選情形表

| 代碼 | 第一層 | 第二層 | 第三層 | 第四層 | 第五層 | 勾選為「與業務相關」 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **政策能力訓練(具政策宣導訓練性質)** |  |  |  |  | 系統已直接設定與業務相關 |
| 2 |  | 依公務人員訓練進修相關法規訓練 |  |  |  |
| 3 |  |  | 考試錄取人員訓練 |  |  |
| 4 |  |  | 進用初任公務人員訓練 |  |  |
| 5 |  |  | 升任官等訓練 |  |  |
| 6 |  |  | 初任各官等主管人員訓練 |  |  |
| 7 |  |  | 行政中立訓練 |  |  |
| 254 |  |  | 升官等訓練(保訓會暨所屬所適用) |  |  |
| 507 |  |  | 高階公務人員中長期發展性訓練 |  |  |
| 8 |  | 政策宣導訓練 |  |  |  |
| 263 |  |  | 消費者保護 |  |  |
| 267 |  |  | 生物多樣性 |  |  |
| 268 |  |  | 永續發展課程 |  |  |
| 336 |  |  |  | 節能減碳課程 |  |
| 278 |  |  | 天然災害講習 |  |  |
| 318 |  |  | 全民國防教育 |  |  |
| 327 |  |  | 法治教育 |  |  |
| 332 |  |  |  | 法治教育(基礎性) |  |
| 333 |  |  |  | 法治教育(一般性) |  |
| 334 |  |  |  | 法治教育(專業性) |  |
| 337 |  |  | 環境教育 |  |  |
| 338 |  |  |  | 學校及社會環境教育 |  |
| 339 |  |  |  | 氣候變遷 |  |
| 340 |  |  |  | 災害防救 |  |
| 341 |  |  |  | 自然保育 |  |
| 342 |  |  |  | 公害防治 |  | 系統已直接設定與業務相關 |
| 343 |  |  |  | 環境及資源管理 |  |
| 344 |  |  |  | 文化保存 |  |
| 345 |  |  |  | 社區參與 |  |
| 386 |  |  | 性別主流化基礎課程 |  |  |
| 387 |  |  |  | 性別平等政策概論 |  |
| 388 |  |  |  |  | 性別平等政策綱領概論 |
| 389 |  |  |  |  | 性別主流化歷史發展與總體架構 |
| 390 |  |  |  | 性別意識一般通論 |  |
| 391 |  |  |  |  | 我國性別平等發展概況 |
| 392 |  |  |  |  | 婦女運動歷史發展 |
| 393 |  |  |  | 消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)導論 |  |
| 394 |  |  |  |  | CEDAW國際發展背景、條文內容及一般性建議 |
| 395 |  |  | 性別主流化進階課程 |  |  |
| 396 |  |  |  | 性別主流化工具與實例運用 |  |
| 397 |  |  |  |  | 性別統計 |
| 398 |  |  |  |  | 性別分析 |
| 399 |  |  |  |  | 性別預算 |
| 400 |  |  |  |  | 性別影響評估 |
| 401 |  |  |  |  | 性別議題政策規劃 |
| 402 |  |  |  | 性別平等政策綱領各領域專案研討 |  |
| 403 |  |  |  |  | 權力、決策與影響力 |
| 404 |  |  |  |  | 就業、經濟與福利 |
| 405 |  |  |  |  | 人口、婚姻與家庭 |
| 406 |  |  |  |  | 教育、文化與媒體 | 系統已直接設定與業務相關 |
| 407 |  |  |  |  | 人身安全與司法 |
| 408 |  |  |  |  | 健康、醫療與照顧 |
| 409 |  |  |  |  | 環境、能源與科技 |
| 410 |  |  |  | 消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)實務及案例研討 |  |
| 411 |  |  |  |  | 直接、間接歧視與實質平等的意涵 |
| 412 |  |  |  |  | 法規檢視案例 |
| 413 |  |  |  |  | 暫行特別措施及案例討論 |
| 501 |  |  | 當前政府重大政策 |  |  |
| 502 |  |  | 廉政與服務倫理 |  |  |
| 503 |  |  | 人權教育 |  |  |
| 504 |  |  | 多元族群文化 |  |  |
| 505 |  |  | 公民參與 |  |  |
| 506 |  |  | 論述表達能力 |  |  |
| 101 | **領導力發展(具管理訓練性質)** |  |  |  |  | 系統已直接設定與業務相關 |
| 9 |  | 簡任職領導訓練 |  |  |  |
| 102 |  | 管理訓練 |  |  |  |
| 103 |  | 領導統御 |  |  |  |
| 104 |  | 危機管理 |  |  |  |
| 105 |  | 變革領導 |  |  |  |
| 106 |  | 時間管理 |  |  |  |
| 107 |  | 目標管理 |  |  |  |
| 108 |  | 績效管理 |  |  |  |
| 109 |  | 團隊建立與發展 |  |  |  |
| 110 |  | 跨域管理 |  |  |  |
| 111 |  | 行銷管理 |  |  |  |
| 135 |  |  | 簡報技巧 |  |  | 系統已直接設定與業務相關 |
| 136 |  |  | 銷售技巧 |  |  |
| 137 |  |  | 談判技巧 |  |  |
| 112 |  | 激勵與授能 |  |  |  |
| 113 |  | 工作教導 |  |  |  |
| 115 |  | 品質管理 |  |  |  |
| 116 |  | 會議管理 |  |  |  |
| 117 |  | 專案管理 |  |  |  |
| 118 |  | 問題分析與解決 |  |  |  |
| 119 |  | 決策管理 |  |  |  |
| 120 |  | 知識管理 |  |  |  |
| 121 |  | 生涯管理 |  |  |  |
| 122 |  | 公關媒體 |  |  |  |
| 123 |  | 溝通協調 |  |  |  |
| 124 |  | 創意管理 |  |  |  |
| 125 |  | 人力資源管理 |  |  |  |
| 126 |  | 人力資源開發 |  |  |  |
| 127 |  | 財務管理 |  |  |  |
| 128 |  | 服務管理 |  |  |  |
| 165 |  |  | 電話服務 |  |  |
| 166 |  |  | 櫃臺服務 |  |  |
| 167 |  |  | 服務禮貌 |  |  |
| 129 |  | 策略管理 |  |  |  |
| 130 |  | 研發管理 |  |  |  |
| 131 |  | 生產管理 |  |  |  |
| 132 |  | 地產管理 |  |  |  |
| 133 |  | 企業文化 |  |  |  |
| 134 |  | 企業形象 |  |  |  |
| 508 |  | 願景型塑 |  |  |  |
| 509 |  | 風險管理與內部控制 |  |  |  |
| 11 | **機關業務知能訓練(具專業訓練性質)** |  |  |  |  | 均不勾選，採個案審查課程屬性是否「與業務相關」 |
| 12 |  | 普通行政 |  |  |  |
| 23 |  |  | 一般行政 |  |  |
| 24 |  |  | 一般民政 |  |  |
| 25 |  |  | 役政 |  |  |
| 26 |  |  | 僑務行政 |  |  |
| 27 |  |  | 社會行政 |  |  |
| 28 |  |  | 人事行政 |  |  |
| 29 |  |  | 法制 |  |  |
| 30 |  |  | 地政 |  |  |
| 13 |  | 文教新聞行政 |  |  |  |
| 31 |  |  | 文教行政 |  |  |
| 32 |  |  | 新聞編譯 |  |  |
| 33 |  |  | 圖書博物管理 |  |  |
| 253 |  |  | 檔案管理 |  |  |
| 14 |  | 財務行政 |  |  |  |
| 34 |  |  | 財稅行政 |  |  |
| 35 |  |  | 金融 |  |  |
| 36 |  |  | 保險 |  |  |
| 37 |  |  | 會計 |  |  |
| 38 |  |  | 審計 |  |  |
| 39 |  |  | 統計 |  |  |
| 15 |  | 法務行政 |  |  |  |
| 40 |  |  | 司法行政 |  |  |
| 41 |  |  | 安全保防 |  |  |
| 42 |  |  | 政風 |  |  |
| 16 |  | 經建行政 |  |  |  |
| 43 |  |  | 經建行政 |  |  |
| 44 |  |  | 經貿管理 |  |  |
| 45 |  |  | 企業管理 |  |  |
| 46 |  |  | 交通行政 |  |  | 均不勾選，採個案審查課程屬性是否「與業務相關」 |
| 17 |  | 外交事務 |  |  |  |
| 18 |  | 審檢 |  |  |  |
| 19 |  | 警政 |  |  |  |
| 20 |  | 衛生行政 |  |  |  |
| 21 |  | 消防行政 |  |  |  |
| 22 |  | 海巡行政 |  |  |  |
| 50 |  | 農林技術 |  |  |  |
| 64 |  |  | 農業技術 |  |  |
| 65 |  |  | 林業技術 |  |  |
| 66 |  |  | 水產技術 |  |  |
| 67 |  |  | 畜牧獸醫 |  |  |
| 51 |  | 土木工程 |  |  |  |
| 52 |  | 機械工程 |  |  |  |
| 53 |  | 電機工程 |  |  |  |
| 68 |  |  | 電力工程 |  |  |
| 69 |  |  | 電子工程 |  |  |
| 54 |  | 資訊安全與管理 |  |  |  |
| 70 |  |  | 資訊管理 |  |  |
| 71 |  |  | 資訊科學 |  |  |
| 72 |  |  | 資訊工程 |  |  |
| 73 |  |  | 作業系統 |  |  |
| 74 |  |  | 應用程式 |  |  |
| 75 |  |  | 程式設計 |  |  |
| 76 |  |  | 電腦網路 |  |  |
| 55 |  | 物理 |  |  |  |
| 77 |  |  | 物理 |  |  |
| 78 |  |  | 原子能 |  |  |
| 56 |  | 工業 |  |  |  |
| 79 |  |  | 化學工程 |  |  |
| 80 |  |  | 工業工程 |  |  | 均不勾選，採個案審查課程屬性是否「與業務相關」 |
| 57 |  | 檢驗 |  |  |  |
| 58 |  | 地質礦冶 |  |  |  |
| 81 |  |  | 地質 |  |  |
| 82 |  |  | 礦冶材料 |  |  |
| 59 |  | 測量製圖 |  |  |  |
| 60 |  | 醫療 |  |  |  |
| 83 |  |  | 醫療 |  |  |
| 84 |  |  | 牙醫 |  |  |
| 61 |  | 醫事 |  |  |  |
| 85 |  |  | 護理助產 |  |  |
| 86 |  |  | 藥事 |  |  |
| 87 |  |  | 醫事技術 |  |  |
| 88 |  |  | 醫學工程 |  |  |
| 62 |  | 刑事鑑識 |  |  |  |
| 89 |  |  | 法醫 |  |  |
| 90 |  |  | 刑事鑑識 |  |  |
| 63 |  | 交通技術 |  |  |  |
| 91 |  |  | 交通技術 |  |  |
| 92 |  |  | 航空駕駛 |  |  |
| 93 |  |  | 船舶駕駛 |  |  |
| 94 |  | 天文氣象 |  |  |  |
| 97 |  | 衛生技術 |  |  |  |
| 98 |  | 消防技術 |  |  |  |
| 99 |  | 海巡技術 |  |  |  |
| 168 | **自我成長及其他(人文素養)** |  |  |  |  |  |
| 95 |  | 技藝 |  |  |  |
| 96 |  | 攝影放映 |  |  |  |
| 114 |  | 壓力管理 |  |  |  |
| 169 |  | 文學 |  |  |  |
| 170 |  | 歷史 |  |  |  | 均不勾選，採個案審查課程屬性是否「與業務相關」 |
| 192 |  |  | 臺灣民俗文物 |  |  |
| 193 |  |  | 古蹟 |  |  |
| 194 |  |  | 文化資產 |  |  |
| 171 |  | 地理 |  |  |  |
| 172 |  | 哲學 |  |  |  |
| 173 |  | 社會 |  |  |  |
| 174 |  | 美術 |  |  |  |
| 175 |  | 音樂 |  |  |  |
| 176 |  | 戲劇 |  |  |  |
| 177 |  | 舞蹈 |  |  |  |
| 178 |  | 電影 |  |  |  |
| 179 |  | 運動 |  |  |  |
| 180 |  | 團康 |  |  |  |
| 181 |  | 休閒旅遊 |  |  |  |
| 182 |  | 養生保健 |  |  |  |
| 195 |  |  | 婦幼衛生 |  |  |
| 196 |  |  | 兒童保健 |  |  |
| 197 |  |  | 太極 |  |  |
| 198 |  |  | 瑜珈 |  |  |
| 199 |  |  | 養身 |  |  |
| 183 |  | 生活禮儀 |  |  |  |
| 200 |  |  | 電話禮儀 |  |  |
| 264 |  |  | 國際禮儀 |  |  |
| 185 |  | 投資理財 |  |  |  |
| 186 |  | 手工技藝 |  |  |  |
| 201 |  |  | 陶藝 |  |  |
| 325 |  |  | 玻璃 |  |  |
| 187 |  | 語文 |  |  |  |
| 202 |  |  | 英文 |  |  |
| 203 |  |  | 日文 |  |  | 均不勾選，採個案審查課程屬性是否「與業務相關」 |
| 204 |  |  | 德文 |  |  |
| 205 |  |  | 西班牙文 |  |  |
| 206 |  |  | 法文 |  |  |
| 256 |  |  | 閩南語 |  |  |
| 257 |  |  | 客家語 |  |  |
| 258 |  |  | 原住民語 |  |  |
| 259 |  |  | 其他鄉土語言 |  |  |
| 270 |  |  | 韓文 |  |  |
| 271 |  |  | 俄文 |  |  |
| 272 |  |  | 阿拉伯文 |  |  |
| 273 |  |  | 土耳其文 |  |  |
| 274 |  |  | 葡萄牙文 |  |  |
| 275 |  |  | 義大利文 |  |  |
| 316 |  |  | 其他外國語文 |  |  |
| 510 |  |  | 越南語 |  |  |
| 511 |  |  | 印尼語 |  |  |
| 512 |  |  | 馬來語 |  |  |
| 513 |  |  | 緬甸語 |  |  |
| 514 |  |  | 印度語 |  |  |
| 515 |  |  | 泰語 |  |  |
| 188 |  | 社區概念 |  |  |  |
| 190 |  | 宗教 |  |  |  |
| 191 |  | 心理 |  |  |  |
| 250 |  | 急救/救生保健及備災 |  |  |  |
| 265 |  | 家庭 |  |  |  |
| 276 |  |  | 親子 |  |  |
| 277 |  |  | 夫妻 |  |  |
| 324 |  | 美容 |  |  |  |