

嘉義縣政府 函

地址：61249嘉義縣太保市祥和一路東段1號

承辦人：科員 羅方渝

電話：05-3620123#8366

電子信箱：boicel314@mail.cyhg.gov.tw

受文者：嘉義縣立大吉國民中學

發文日期：中華民國113年1月26日

發文字號：府人考字第1130024757號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨 (376500000A_1130024757_ATTACH1.pdf、
376500000A_1130024757_ATTACH2.pdf)

主旨：檢送「嘉義縣政府暨所屬機關新進聘僱人員必修基本職能數位課程建議選讀一覽表」及「數位學習暨產製證書操作手冊」各1份，請轉知貴屬新進聘僱人員於到職後一個月內完成指定課程選讀，請查照。

說明：

一、為使本縣新進聘僱人員具備基本公務職能，建立各行政流程觀念，以儘速成為用人單位公務量能，爰擇定旨揭數位學習課程供渠等選讀。

二、實施方式：

(一)適用對象：以本府核定之年度約聘僱計畫而新僱用之聘僱人員(含臨時聘僱人員)為適用對象。至續僱者得由用人機關(單位)視需要比照辦理。

(二)通知選讀課程：各用人機關(單位)依規定完成僱用手續後，於通知新進聘僱人員到職時應一併告知至指定網站完成課程選讀。

(三)完成期限及學習紀錄繳交：新進聘僱人員應於「到職後

人事室 113/01/26



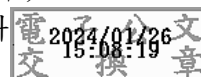
1130000450

一個月內」完成課程選讀，並自行列印學習紀錄送服務機關人事單位備查。

三、另旨揭指定選讀之數位課程，除遇有課程下架或經本府重行配當而另案函知外，請各機關列入常年辦理，並於新進聘僱人員到職後列管課程完成情形。

正本：本府各處(嘉義縣政府人事處除外)、本府所屬各機關、嘉義縣各戶政事務所、嘉義縣各地政事務所、嘉義縣各國民中小學(含永慶與竹崎高中)

副本：人事處組織任免科、人事處考核訓練科、人事處退休福利科



裝

訂

線

