|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 嘉義縣政府112年英語組裝課程表 | | | | |
| 名稱 | 課程類別 | 數位課程名稱 | 時數 | 備註 |
| 嘉義縣政府112年英語組裝課程 | 當前政府重大政策 | 雙語國家政策 | 1 | 請本縣人員於112年9月30日前，利用公餘時間完成選讀。 |
| 自我成長及其他(人文素養) -語文 | 開口說英語  (空中英語教室) | 1 |
| 公務書信基礎英語 | 2 |
| 國際會議英語會話研習(上) | 2 |
| 國際會議英語會話研習(下) | 2 |
| 總計 | | | 8 |  |
| 注意事項：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　一、本縣人員：指本縣各機關學校公務人員及約聘僱人員。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　二、須「於期限內」「利用公餘時間」進行數位學習且「全數完成」者，始得核給補  休，至多8小時。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　三、公餘時間：指利用上班日之下班時間、例假日、國定假日、調整放假日及輪休日  (輪班人員)、休假日、補休日進行數位學習並取得學習認證紀錄，其餘時間及其  他假別均不適用。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　四、完成數位學習後，檢具「**學習歷程截圖**」及「**通過認證時數證書**」送交人事單位  　　審核確認後核給。 | | | | |