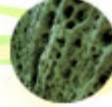




介紹



嘉義縣政府

人事服務 90-90-90 電子報

November 2013

廉正 忠誠 專業 效能 關懷

第10211期

【活動訊息網】「我國機關學校公教員工地域加給表支給合理性之研究」座談會

【溫馨關懷坊】脆弱和堅強

【法規看過來】修正「行政院所屬各級人事機構人事人員設置管理要點」、有關發給按月支（兼）領月退休金（俸）人員 102 年年終慰問金…

【人員在這裡】黃舒瑋等 10 人異動

【心得分享】102 年「地方機關公務人員短期密集英語訓練」參訓心得~本縣消防局人事室科員詹瑩倩

【靜思語】靜思語錄

活動訊息網



【本報訊】為通盤檢討現行「各機關學校公教員工地域加給表」，行政院人事行政總處委託淡江大學公共行政學系黃一峯副教授進行研究計畫「我國機關學校公教員工地域加給表支給合理性之研究」，受託單位淡江大學於本（102）年 10 月 29 日（星期二）下午 2 時假本府 201 會議室舉辦焦點座談會，以徵集相關機關意見，作為未來修正地域加給表之參考。

【本報訊】為推動終身學習建立書香環境，本府 10 月 3 日（星期三）下午 2 時至 4 時於本縣創新學院 202 教室與國家文官學院合辦「每月一書」導讀會，會中邀請聯合報記者梁玉芳，領讀「給



台灣的 12 個新觀念」一書；另為推廣公務人員閱讀並鼓勵參與，會中備有每月一書套書（共 6 本）供與會者抽獎，本府暨所屬機關及各鄉鎮市公所計 100 人參加。

【本報訊】為推動終身學習建立書香環境，本府 10 月 3 日（星期三）下午 2 時至 4 時於本縣創新學院 202 教室與國家文官學院合辦「每月一書」導讀會，會中邀請聯合報記者梁玉芳，領讀「給

溫馨關懷坊

我覺得人的脆弱和堅強都超乎自己的想像。

有時，我可能脆弱得一句話就淚流滿面；

有時，也發現自己咬著牙走了很長的路。

—莫泊桑《羊脂球》

人因有得失心，而經常患得患失

「有」的人害怕失去，
「無」的人常想著如何獲取，
所以有煩惱。

靜思語

法規看過來

一、行政院人事行政總處修正「行政院所屬各級人事機構人事人員設置管理要點」，並自本(102)年10月11日生效，修正重點臚列如下：

- (一) 修正新進人事主管遴用條件例外規定(修正第7點第2項)。
- (二) 修正人事人員派免遷調程序(修正原第8點第2項第5款後段)。
- (三) 修正人事人員交流規定(修正第15點第2項、第3項及第4項、增訂第15點第5項、增訂第16點)。
- (四) 修正人事主管職期調任規定(原第17點增訂第2項，點次遞移為第18點、修正原第19點第2項，點次遞移為第20點)。
- (五) 明確人事人員特別獎勵及移送懲戒案件作業程序(修正原第24點，點次遞移為第25點)。
- (六) 放寬績優人事人員選拔之資格條件(修正原第30點第1項第1款，點次遞移為第31點)。
- (七) 明確並簡化人事人員職務代理及差假案件程序(修正原第38點，點次遞移為第39點)。
- (八) 修正人事人員退休撫卹案件核轉程序(修正原第39點，點次遞移為第40點)。
- (九) 修正附表五「行政院所屬人事機構薦任第九職等至簡任第十職等人事室主任以上人員遴用標準表」(修正附表五)。

二、有關發給按月支(兼)領月退休金(俸)人員102年年終慰問金，其月退休金(俸)基準數額定為新臺幣2萬元以下。(本府本年10月8日府人福字第1020181658號函轉行政院同年月2日院授人給字第1020050596號函)

三、為有效提昇公務人員退休撫卹基金繳納作業效率，請各機關學校於當月繳納退休撫卹基金作業完成後，無論有無異動資料，均請務必辦理網際網路傳輸作業。

上開網路傳輸情形，可至「基金繳納系統」之「網路查詢」選取「媒體申報查詢」功能進行查詢。(本府本年10月16日府人福字第1020186735號書函轉公務人員退休撫卹基金管理委員會同年月9日台管業二字第1021052117號書函)

四、行政院修正「全國軍公教員工待遇支給要點」附表九「子女教育補助表」，除十二年國民基本教育學費補助部分，自一百零三學年度第一學期起實施外，自一百零二學年度第二學期起實施。(詳如附件，本府本年10月31日府人福字第1020199748號函轉行政院同年月29日院授人給字第1020053029號函)

五、有關公立學校教職員請領退休金及補繳退休撫卹基金費用、遺族請領撫慰金及撫卹金之請求權時效，優先適用學校教職員退休條例與其施行細則及學校教職員撫卹條例規定，請求權經過5年不行使而當然消滅一案。

- 1、依中央法規標準法第16條規定，有關退休金、撫慰金、撫卹金、補繳退撫基金之請求權時效，在行政程序法第131條修正施行後，仍應優先適用退休條例第8條之1、第10條、第10條之1與退休條例施行細則第43條第1項及撫卹條例第13條、第13條之1之規定。
- 2、至公立學校教職員請領資遣給與及依退休條例第8條第4項、第5項或第6項申請發還基金費用(如離職退費)，適用上開行政程序法規定；惟其時效於102年5月23日(含)以前已完成，請求權已消滅者，不適用之。(本府本年10月16日府人福字第1020184194號函轉教育部同年月4日臺教人(四)字第1020136162A號書函)

六、退職政務人員於銓敘部102年10月24日部退二字第10237432931號令發布前，已再任由政府編列預算支給部分報酬者，應自前開部令發布之日起，停止領受月退職酬勞金並停止辦理優惠存款。

- 1、政務人員退職撫卹條例第12條第1項第2款及其施行細則第10條第1項規定所稱「專任公職」之範圍，指任職於各類機關（構）或組織型態中，由政府編列預算支給全部或部分報酬之有給專任職務，以及以契約進用並按月支領固定工作之全職職務。
- 2、退職政務人員於旨揭部令發布前已再任由政府編列預算支給部分報酬者，應自該令發布之日起，停止領受月退職酬勞金並停止辦理優惠存款。（本府本年10月28日府人福字第1020197548號函轉銓敘部同年月24日部退二字第10237432931號令）

七、檢送「學校教職員退休條例施行細則」第12條規定解釋令1份。

學校教職員退休條例施行細則第12條第1項第2款所稱因辦公往返遇意外危險以致傷病，指發生意外危險時必須在合理時間，以適當交通方法，前往辦公場所上班及退勤之必經路線途中，遭受暴力、發生意外危險或猝發疾病，且其傷病與所受暴力、所生意外或猝發疾病具有相當因果關係。但因學校教職員本人之交通違規行為以致傷病者，不適用之。所稱前往辦公場所上班及退勤之必經路線途中，包含下列情形：一、自居住處前往辦公場所上班途中。二、在上班日之用膳時間，自辦公場所前往用膳往返途中。三、自辦公場所退勤，直接返回居住處所途中。四、自辦公場所退勤，直接返鄉省親或返回辦公場所上班途中。（本府本年10月24日府人福字第1020194676號函轉教育部102年10月22日臺教人(四)字第1020137133C號函）

八、銓敘部令：有關103年1月1日以後之公務人員考試錄取人員，其分配（發）占缺訓練（實習、試辦）期間，不得採計為公務人員退休年資，亦不得繳付退撫基金費用1案。

公立學校教職員具應103年1月1日以後之考試錄取而分配（發）占缺訓練（實習、試辦）期間之年資，因未繳付退撫基金費用，自無法將其原繳未曾領取之基金費用本息移撥教育人員退休撫卹基金帳戶，爰不得採計為退休年資；至於應102年12月31日以前之考試錄取所分配（發）占缺訓練（實習、試辦）期間之年資，應於轉任時，將其原繳未曾領取之基金費用本息移撥教育人員退休撫卹基金帳戶，始得併計退休年資。（本府本年10月23日府人福字第1020189775號函轉教育部同年月15日臺教人(四)字第1020151081號函）

九、督學經核派代理國民中學校長職務，其所支專業加給數額較所代理校長職務所支領學術研究費之數額為低者，得依規定核給差額。

- 1、為符合公務人員俸給法制規定，擔任主管職務之公務人員如經權責機關依法令規定核派代理國民小學校長職務連續10個工作日以上，自實際代理之日起，仍應按其本職支領專業加給及主管職務加給，惟考量其有代理校長職務之事實，參酌公務人員加給給與辦法第12條規定之精神，其專業加給及主管職務加給支給數額如較所代理國民小學校長職務所支領學術研究費及主管職務加給之數額為低者，得核給是項差額。
- 2、基於類此人員權益處理一致，本案擔任非主管職務之公務人員如經權責機關依法令規定核派代理國民中小學校長職務連續10個工作日以上，為符公務人員俸給法制規定，自實際代理日起，仍應按其本職支領專業加給，又其所支專業加給之支給數額如較所代理國民中小學校長職務所支領學術研究費之數額為低者，比照前開本總處102年7月9日函規定，得核給是項差額。另其有代理主管職務之事實，得依規定按所代理校長職務對照之公務人員職等支領主管職務加給，併予敘明。（本府本年10月9日府人福字第1020177571號函轉行政院人事行政總處同年9月26日總處給字第1020048577號）



心得分享

「地方機關公務人員短期密集英語訓練」參訓心得

嘉義縣消防局人事室科員 詹瑩倩

這次很開心可以參加行政院人事行政

總處地方行政研習中心所舉辦的「地方機關公務人員短期密集英語訓練」，為期三

個月的參訓資格必須先通過前測（多益測驗），擇優取 20 名入選，參訓的第二天我們進行分班考試，前測（多益測驗）部分僅有聽力及閱讀，分班考試則是測驗寫作及和外籍老師面對面口說，20 個人分兩班，而我被分到 Class A，一開始壓力頗大，因為班上同學程度都很好，好幾個人多益成績接近滿分，英文口說部分也十分流利。中心安排兩個外籍教師和同學一起住在 Sunny Park，除了課堂時間，晚上也有很多同學會找老師 Walk and Talk 或約時間改作文及英文作業。

在課程方面，首先，為期 12 週的訓練包含一般口語溝通技巧、電話溝通技巧、跨文化溝通能力、商務書信、會議英語、英語簡報技巧、國際商務談判、國際社交禮儀、時事英文閱讀、行銷地方特色等處理國際事務相關之實用英語文主題。其次，每週三下午提供軟性課程如紅酒品嚐、咖啡品嚐、茶道、電影英文、國際關係、西餐禮儀、從古蹟看台灣史等。課程多元、豐富、有趣，透過 role play 的上課方式，以及幾乎天天都要上台 presentation，讓原先連上台講中文都深感畏懼的我，從一開始硬著頭皮上台，到最後也逐漸習慣了。

除了課程所給予的英語能力提升之外，同學之間的學習態度也令我深具啟發。在這三個月密集訓練的過程中，我結識了一群愛好英文的朋友，不論什麼職位（科員、組長、科長、專員等），哪個年紀（25 歲至 50 歲），很多人一直以來都有在進修英文，Better late than never，學習永不嫌遲，不怕慢，只怕站，對於這個 program，大家都很認真，從每天的英文作業，上台 presentation 的準備，課堂外時間，也跟外籍老師互動頻繁，還有期末表演、上台 15 分鐘的個人簡報及後測，大家都是全力以赴。印象很深的是某個老師說，要學英文應該從 daily life 做起，從把手機跟電腦應用程式改為英文版開始，下課之後，我真的嘗試把 E-mail、Facebook、LINE 跟手機介面都改成英文版。值得一提的是地方研習中心李主任一直不斷跟我們強調“English Only” Policy，要求大家在地方研習中心內，不論在餐廳吃飯，球場打球，無論作什麼皆為 English Only，就像我們最後給主任的回饋” We always say honesty is the best policy. However there is no doubt that English only is the best policy to learn English!”，我們甚至在校外參觀、或私下在外面餐廳用餐，都會自然而然都會說英文，當學習變成一種習慣，接下來的過程就不需要旁人督促了。

漫長的公務生涯要學得不僅是公文書的格式，要練的不單是文筆，要做的不完全是書面工作，這次訓練讓我拓展視野。也許有人會質疑身為地方人事人員，除了賺績效外，是否有參加英語訓練的必要，我的答案是肯定的，養兵千日，用兵一時，面對多變的社會，難以預測的政策走向及業務挑



戰，以至於現今公務人員不該只是重複著同樣 paper work，抱著得過且過、虛應故事的心態面對工作。經過這次的訓練後，讓我更深刻體悟一句話：「態度決定高度，達不到預期的高度，應回頭檢視自己的態度。」而高度指的不僅是職位高低，更是個人格局的大小，期望自己可以在未來的公務生涯中，不論承辦什麼樣業務，都能抱持著不斷學習的心態，不排斥新事物，也不要失去學習的動力，挑戰自己極限，不劃地自限。

Never stop trying because you are satisfied with your past achievements. No resting on laurels.

人員在這裏

102 年 10 月份本府異動名單

姓名	原任職務	新任職務	姓名	原任職務	新任職務
黃舒瑋	102 年高普考新進人員	經濟發展處技士	黃敦約	102 年高普考新進人員	經濟發展處技士
郭律呈	102 年高普考新進人員	經濟發展處技士	王宗南	102 年高普考新進人員	水利處技士
陳亭宇	102 年高普考新進人員	經濟發展處技士	范致儒	102 年高普考新進人員	水利處技士
熊啓仁	102 年高普考新進人員	農業處技士	莊秉儒	102 年高普考新進人員	農業處技士
邱志浩	102 年高普考新進人員	農業處技士	莊明芳	102 年高普考新進人員	農業處科員

102 年 10 月份人事人員異動名單

姓名	原任職務	新任職務	姓名	原任職務	新任職務
林昱廷	嘉義縣政府人事處	國立中正大學人事室	陳姿穎	嘉義縣立新港國民中學人事室	臺南市政府衛生局人事室

【稿約】本刊歡迎投稿發表心得或進行意見交流，投稿請逕送嘉義縣政府人事處人事服務
GO-GO-GO 電子報編輯小組收或 e-mail 至 yuchuan@mail.cyhg.gov.tw

發行人：沈德蘭

總編輯：黃杰男

編輯顧問：徐伶俐、盧志榮、柳秀惜

執行編輯：蔣瑜娟

編輯小組：蕭璋緯、張瑛家、林孟柔

發行所：嘉義縣政府人事處

地址：嘉義縣太保市祥和 1 路東段 1 號

電話：05-3620123 #445 傳真：05-3622701