優惠存款計息校對系統作業操作手冊 112.2.7

- 一、校對目的:
 - (一)可透過本校對系統,查看退休公教人員於111年12月20日前之臺灣 銀行優惠存款餘額,並校對優惠存款資料是否異常。
 - (二) 應檢核項目及異常處理:
 - 1、優惠存款名單內人員是否為機關學校之退休人員或亡故人員。
 - 2、姓名:姓名雖有闕漏字、字體不符合或冠夫姓等情形,如身分證字 號正確者,則無須回報異常。
 - 3、身分證字號。
 - 4、計息期間:期間起迄正常應為【1101221~1111220】;分段計息為正常。
 - 5、發現異常者請於姓名欄下方,點選【註記】欄位,下拉選單【異常 原因】欄位,並請在【異常註記】欄位,用文字敘明異常情形,最 後再點選【確定修改】以完成修正。
 - 6、若需臺灣銀行修正原始資料之機關學校,請於本(112)年2月13日 (星期一)回報異常名冊 excel 電子檔至本府承辦人信箱 bili77@mail.cyhg.gov.tw。
- 二、操作步驟:
 - (一) 至退撫卹平臺,進入「優惠存款計息校對系統」>「機關校對作業」
 >「臺銀優存資料查詢」。

核定資料匯入作業	「最親熟以竹 ♥ 気化云・加分焼崩得返漁自住自っ公分」豆山
退撫基本資料維護作業	現在 <u>位直:自員</u> >優惠存款計息役到系統>量銀優存資料暨調
發放機關設定作業	<u> 直韵優存資料</u> 取得實際可優存金額 直驗檢核 機關比對 已校對勾選人員
退休撫伽杳驗系統	輸出報表 □輸出檔案時包含所屬機關
退撫給與發放作業 •	1.支給機關為銓敘部之優惠存款相關校對作業仍由銓敘部進行。 2 「核定主權之屬後服發機關」之資料來遵修為損煙平臺之退休核定主權,芸該等欄位為空白或有誤時,請至視其太資料維護
午终期三筋剧剧全發放作業。	
	- 注意東面」
優惠仔款計息役對系統	主管機關作業 ■ 驗 檢核】,會將該人員之查驗絡 <mark>果</mark> 顯示於「查驗檢核」。
主管機關授權所屬作業	機關校對作業 」 臺銀優存資料查詢 ^{[1} 異常原因」及「異常註記」。
人事業務績效考核 ■	異常名冊報表 ————————————————————————————————————
離退人員加發慰助金系統 ■	問與答 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	作業機關 376500000A 嘉義縣政府
	身分別 全部 🗸
	資料範圍 全部 🗸
	□ 異常資料優先顯示 □ 顯示沒有主檔之資料 □ 未校對資料優先顯示

(二)點選查詢優存資料、取得實際可優存金額、查驗檢核及機關比對,系統 會自動帶出本機關優惠存款計息人員優存資料並顯示查驗檢核異常符號, 請依序確認優存資料內應檢核項目(請參照校對目的一)或作異常處理 (如圖1、2)。

嘉義縣政府
現在位置: 首頁 > 優惠存款計息校對系統 > 臺銀優存資料查詢
檢視錯誤訊息
查詢優存資料 取得實際可優存金額 查驗檢核 機關比對 已校對勾選人員
輸出報表□■輸出檔案時包含所屬機關
 1.支給機關為銓叙部之優惠存款相關校對作業仍由銓敘部進行。 2.「核定主檔之最後服務機關」之資料來源係為退撫平臺之退休核定主檔,若該等欄位為空白或有誤時,請至退基本資料維護 作業進行修正。 3.執行【機關比對】,會將「臺銀之機關名稱」與退休核定主檔之最後服務機關進行比對,若兩者不同時會以藍色字體顯示。 4.執行【查驗檢核】,會將該人員之查驗結果顯示於「查驗檢核」。 5.執行【註記】,可針對特定人員填寫「異常原因」及「異常註記」。
作業年度 108
身分證字號
作業機關 37650000A 嘉義縣政府
身分別 全部 ▼
資料範圍 全部
🗌 異常資料優先顯示 🗋 顯示沒有主檔之資料 🗌 未校對資料優先顯示

圖1:如資料有誤,請點選註記

校對	 臺銀之機關名 稱/ 核定主檔之最 後服務機關 	臺銀之支給機關	姓名	計息起迄日期	日數/ 利率	定存帳號分行碼	差額利息	臺銀優惠 存款餘額	可優存金額	臺銀應收應付款項	查 驗 檢 核	異常原因	異 常 註 記
	嘉義縣政府 (376500000A) 嘉義縣政府 (376500000A)	376500000A 嘉義縣政府	<mark>註記</mark> 整批註記	1071221 1081220	360 6.1045	154	29,188	478,133	478,133	臺銀應收款項			

圖 2:維護異常原因及異常註記>點選確定修改>點選返回>勾選校對>點選已校 對勾選人員完成校對。

核定資料匯入作業		嘉義縣政府 💛 祭9
退撫基本資料維護作業	現在[[]] 現在[[]] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	₹> [② > [② ● 2]
發放機關設定作業	確定修改 返	
退休撫卹查驗系統 🔹	姓名	1 · · ·
退撫給與發放作業 🔹	身分證號	and the second sec
年終與三節慰問金發放作業 🛯	計自起这	1071221 - 1081220
優惠存款計息校對系統 ■		
主管機關授權所屬作業	仔款時額	478133.00
人事業務績效考核	可優存金額	478133.00
離退人員加發慰助金系統 🔹	異常原因	
	異常註記	瑄列颂酬 查驗停發
	** 異常註記長度	■ 重覆計息 跨年度計息
本系統之	Z個人資料僅供作必	、 其他異常 ・ ・ 請留意遵守個人資料係

(三)「輸出報表」可將查詢資料另存成 EXCEL 格式。

核定資料匯入作業	嘉義縣政府
退撫基本資料維護作業	
發放機關設定作業	
退休撫卹查驗系統 🔹	輸出報表 □ ● ● □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
退撫給與發放作業 ■	 支給機關為銓敘部之優惠存款相關校對作業仍由銓敘部進行。 2「核定主檔之最後服務機關」之資料來源後為現揮平臺之退休核定主檔,若該等欄位為空白或有歸時,請至現基本資料維護
年終與三節慰問金發放作業 🛯	
優惠存款計息校對系統 🔹	(二〇字句) 3.執行【機關比對】,會將「臺銀之機關名稱」與退休核定主檔之最後服務機關進行比對,若兩者不同時會以藍色字體顯示。 4.執行【音驗拾 之】。自然之上已之主於位用取二位「主臣检性」。
主管機關授權所屬作業	5.執行【註記】 檔案格式? 🗌 ・
人事業務績效考核 🔹	作業年度 108 注測理論中端安投計
離退人員加發慰助金系統 ■	
	作業機關 37650 日本 000 倍九 取月
	身分別 全部 ✔
	資料範圍 全部 ✓
	□異常資料優先顯示 □ 顯示沒有主檔之資料 □ 未校對資料優先顯示

備註:

- 1、點選【查驗檢核】後,退撫平臺會將本校對系統與「退休撫卹查驗系統」 停發註記作比對,查驗後若有異常,將顯示紅色註記,請至「退休撫卹查 驗系統」查證是否具有停發優存利息等事由,若臺灣銀行卻未辦理停發優 存,請至系統內點選人員姓名下方【註記】欄位,選取【異常原因】,並 請於【異常註記】欄位以文字敘明。
- 2、若退休人員有應停止或喪失領受月退休金情事者,停發退休金之日起等於停發優存利息,退休人員死亡自亡故之次日起,終止優惠存款。
- 3、檢核後,不論是否有異常態樣,請點選【已校對勾選人員】紅色紐,有異常者,請於本年2月13日(星期一)回報異常名冊 excel 電子檔至本府承辦人信箱 bili77@mail.cyhg.gov.tw。(無須紙本及核章)