

嘉義縣政府 函

地址：61249嘉義縣太保市祥和一路東段1號

承辦人：科員 王鵬淳

電話：05-3620123轉8546

傳真：05-3622697

電子信箱：atczer@mail.cyhg.gov.tw

受文者：嘉義縣大林地政事務所

發文日期：中華民國111年3月30日

發文字號：府人考字第1110075782號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明五（376500000A_1110075782_ATTACH1.pdf、
376500000A_1110075782_ATTACH2.docx、376500000A_1110075782_ATTACH3.
pdf、376500000A_1110075782_ATTACH4.pdf、376500000A_1110075782_ATTACH5.
pdf）

主旨：為提升本縣人員英語能力，業於「e等公務園+學習平臺」
網站組裝課程專區「+e學院」上架本(111)年英語數位學
習課程，請轉知所屬人員於本年6月30日前選讀完成，請
查照。

說明：

- 一、依據「Chiayi English Up！」嘉義縣政府暨所屬機關
111年度提升英語力實施計畫辦理。
- 二、為使本縣人員了解雙語國家政策之目的及策略等資訊，學
習公務相關基礎英語知識，並藉由專家分享英語學習經
驗，及有效利用免費英語學習APP等資源，進而提升本縣人
員英語能力，爰規劃旨揭組裝數位課程。
- 三、旨揭課程相關說明如下：

(一)實施對象：本縣各機關學校公務人員及約聘僱人員。

(二)課程內容及時數：雙語國家政策、公務實用英語(基礎

嘉義縣大林地政事務所



篇)-機關及職務介紹、公務書信基礎英語、英語學習經驗分享與免費英語學習APP及資源應用等5門課程，合計8小時。

(三)課程選讀方式：請至e等公務園+學習平臺「+e學院」組裝課程專區選讀。登入及操作方式詳如附件3、4。

四、為維護同仁權益並給予適當補償，各單位所屬人員於利用公餘時間完成旨揭課程後，得核予補休至多8小時。相關注意事項說明如次：

(一)須「於期限內」「利用公餘時間」進行數位學習且「全數完成」者，始得核給補休。

(二)公餘時間係指利用上班日之下班時間、例假日、國定假日、調整放假日及輪休日(輪班人員)、休假日、補休日進行數位學習並取得學習認證紀錄，其餘時間及其他假別均不適用。

(三)補休時數之核給，由各機關人員於完成數位學習後，檢具「學習歷程截圖」及「通過認證時數證書」(取得方式詳如附件5)送交人事單位審核確認後核給(以課程最後完成日為補休時數核給日)。

五、檢送實施計畫、英語數位學習課程表、e等公務園+學習平臺登入方式、操作說明及學習紀錄取得流程各1份。

正本：本府各處、本府所屬各機關、嘉義縣各戶政事務所、嘉義縣各地政事務所、嘉義縣各鄉鎮市公所、嘉義縣各鄉鎮市民代表會、嘉義縣各國民中小學(含永慶與竹崎高中)

副本：人事處考核訓練科

