

111 年公務人員特種考試身心障礙人員考試 增列需用名額彙總表下載操作說明

- 一、請登入本總處公務人員人事服務網（eCPA）考試職缺提報及錄取人員分配系統（<https://ecpa.dgpa.gov.tw/>應用系統/D0：考試職缺提報及錄取人員分配系統/職缺填報作業/報表列印作業/任用計畫彙總表）。



- 二、選擇 111 年身障特考「增列職缺」、**「增列次數 1」（已核定）」**，再按下「列印」儲存。

職缺填報作業 > 報表列印作業 > 任用計畫彙總表

訊息：

列印

年度 111

考試等級 身心障礙特考三等

考試次數 1

用人機關

類科條件 全部 一般類科(不含一條鞭) 人事類科 主計類科 廉政類科

報表內容 增列職缺

增列次數 1

查詢狀態 已核定

排序方式 類科

產製格式 EXCEL ODF

「使用微軟EXCEL文書軟體開啟ODF文件可能造成文件版面不正常顯示，建議使用Open Document Format文書編輯軟體開啟，例如LibreOffice、OpenOffice。」