|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 縣(市) 國民中(小)或高級中等學校緩召第3款 年度處理名冊 | | | | | | □新發生 □初次  □延長時效□複核 | |
| 身分證字號  姓名  出生年月日  階級 | 戶籍地址  （填至鄉鎮市區） | 現職 | | | 學校  審查意見 | | 縣市後備  指揮部  審核情形 |
| 職稱 | 起任  時間 | 每週任教節數（任職專科學校五年制前三年者詳填授課年級暨科組） |
| Q123456789  張大同  80.01.01  下士 | 嘉義市東區 | 教師 | 到校服務時間 | 每週16節 | **1、00大學畢業。**  **2、聘期自00年00月00日起至00年00月00日止。**  **3、聘期0年(初聘或長聘)**  **4、擬准予緩召。** | |  |
| 承辦人  職名章 |  | | | 嘉義  後備指揮部  核定章 |  | | |

**一、請依各欄位名稱填寫如範例，「藍色」部份為固定格式請勿**

**繕改。**

**二、申請時處理名冊請檢附3份、相關佐證資料乙份請務必加蓋**

**「與正本相符」章戳及「承辦人職名章」。**

**三、檢附佐證資料如后：**

**1.新發生、初次：畢業證書、教師合格證、專任教師聘書、任**

**教滿1年證明（前所學校離職證明或在職證明）、課表（**

**有兼行政工作者）。**

**2.延長時效：專任教師聘書、課表（有兼行政工作者）。**

**四、申請表格請至：國防部後備指揮部全球資訊**

**網（https：//afrc.mnd.gov.tw）下載運用，以利任務遂行。**

**五、如有任何作業上問題，請聯絡承辦人：雇員顏淑珍**

**電話：2287092，手機：0911108518洽詢。**

第 1 頁，共4頁

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (機關銜稱) 年度第　 款逐次召集申請處理名冊 | | | | | | | | | □新發生  □初次  □複核 | |
| 逐次召集  序號 | 身分證字號  出生日期  姓名  階級 | | 戶籍地址  （填至鄉鎮市區） | | 服務單位  、職稱 | | | 縣市後備  指揮部  審核情形 | | 備考 |
| 21 | Q123456789  陳三河  00.00.00  下士 | | 嘉義市東區 | | 大同國民小學  校長 | | |  | |  |
| 申請單位  承辦人職名章：  連絡電話： | |  | | 上級主管機關：  承辦人職名章：  連絡電話：  (如無上級人事權責單位者免蓋) | |  | 縣市  後備指揮部  核定章 | |  | |

**一、請依各欄位名稱填寫如範例，「藍色」部份為固定格式請勿繕改。**

**二、校長申請案-逐召4款須呈報至戶籍地縣（市）政府教育處，由教育處**

**轉函送本部核處。**

**三、「逐召序號」統由教育處繕寫，處理名冊「上級主管機關」欄位，需**

**蓋教育處承辦人職名章。**

**四、原因消滅時須於備考欄內填寫原申請序號。**

**五、申請時處理名冊請檢附3份、相關佐證資料乙份請務必加蓋**

**「與正本相符」章戳及「承辦人職名章」。**

**六、逐召-校長申請案件（新發生、延長時效）作業期程為：新發生案件**

**須於聘期生效日起30日內申辦，因此各校（申請單位）呈文至縣市**

**政府教育處須於8月底前發文，如未於30日內申辦者，核定生效日**

**則為翌年1月1日。**

**七、申請表格請至：國防部後備指揮部全球資訊網（https：//afrc.mnd.gov.tw）**

**下載運用，以利任務遂行。**

第 2 頁，共4頁

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (全銜) | | □儘後  □逐次 | | 召集第 款原因消滅名冊 | | |
| 身分證字號  出生日期  姓名  階級 | 戶籍地址  （填至鄉鎮市區） | | 原核准日期、字號 | | 消滅原因、日期 | 原核准  逐召序號 |
| Q123456789  張大同  00.00.00  下士 | 嘉義市東區 | | 109年4月10日後嘉義管字第1090001234號 | | 110年4月21日  調校 | 原12 |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
| 承辦人  職名章 |  | | 嘉義  後備指揮部  核定章 | |  | |
| 說明：  一、依階級區分順序，以縣市後備指揮部為單位繕造。  二、逐次召集原因消滅1個月內，應將原申請核定之逐次召集序號，填註於本冊備考欄內。  三、本冊應於原因消滅1個月內，由「申請人所屬機關、學校、鄉鎮公所」造送戶籍所在地縣市指揮部辦理註銷。  四、本冊由所隸機關依式繕造。 | | | | | | |

第 3 頁，共4頁

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (機關全稱)　 年度逐次召集  第 款延長時效名冊 | | | | | | | | | | □延長時效  □複核 | |
| 逐次召集序號 | 身分證字號  出生日期  姓名  階級 | | 戶籍地址  （填至鄉鎮市區） | | 原核准  單位職稱 | | 現任單位  職稱 | | 縣市後備  指揮部  審核情形 | | 備考 |
| 12 | Q123456789  張大同  00.00.00  下士 | | 嘉義市東區 | | 00國民小學  校長 | | 00國民小學  校長 | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 申請單位  承辦人職名章  電話： | |  | | 承辦人職名章電話：  （上級人事權責主管單位，  如無者免蓋） | |  | | 嘉義  後備指揮部  核定章 | |  | |

第 4 頁，共4頁